

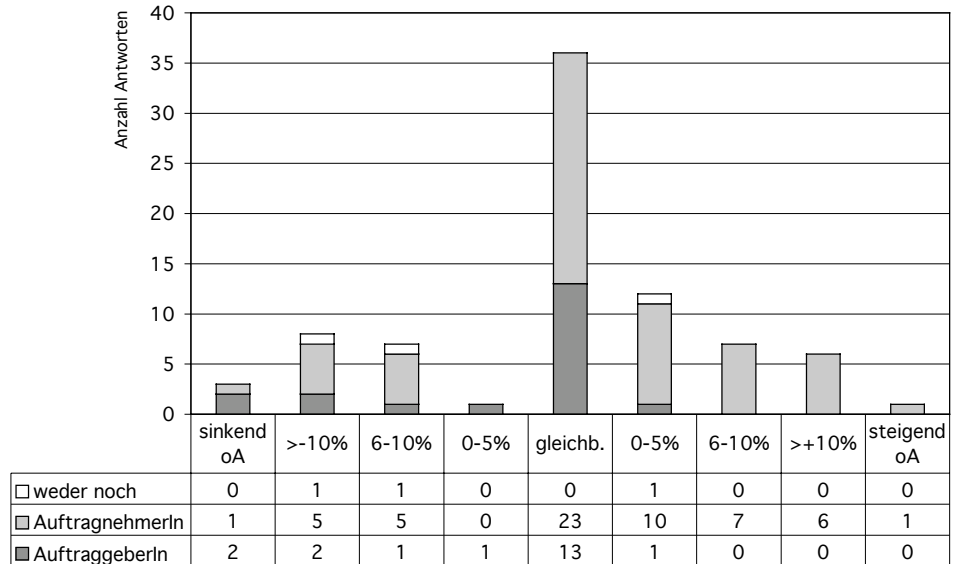


Umfrage unter den BR-Mitgliedern 2004 (81 Teilnehmende)

Auswertung

1. Wie entwickeln sich die PR-Budgets 2004?

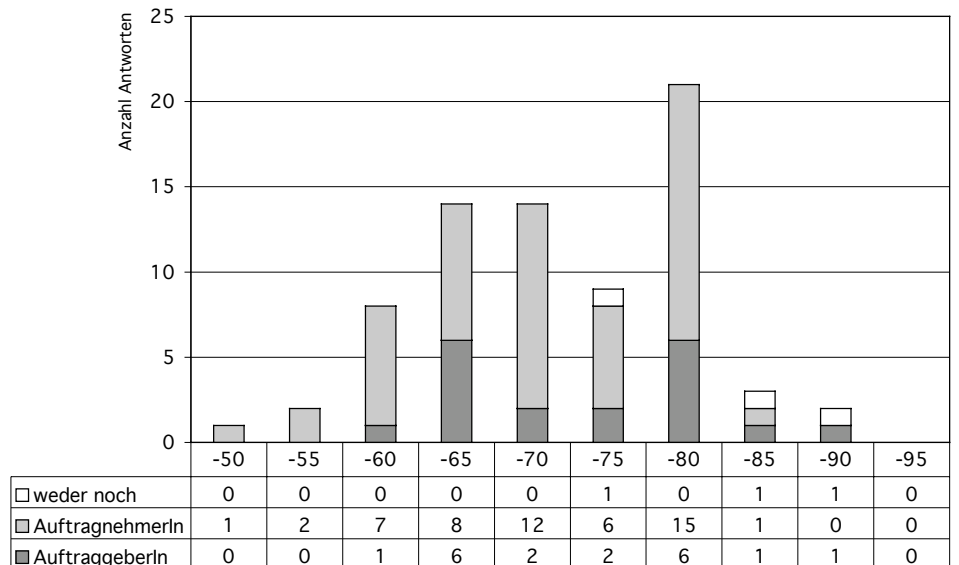
*Entwicklung der
 Budgets für PR-
 Massnahmen*



2. Geben Sie die Ihrer Meinung nach angemessenen Durchschnittssaläre (Jahressalär brutto) an:

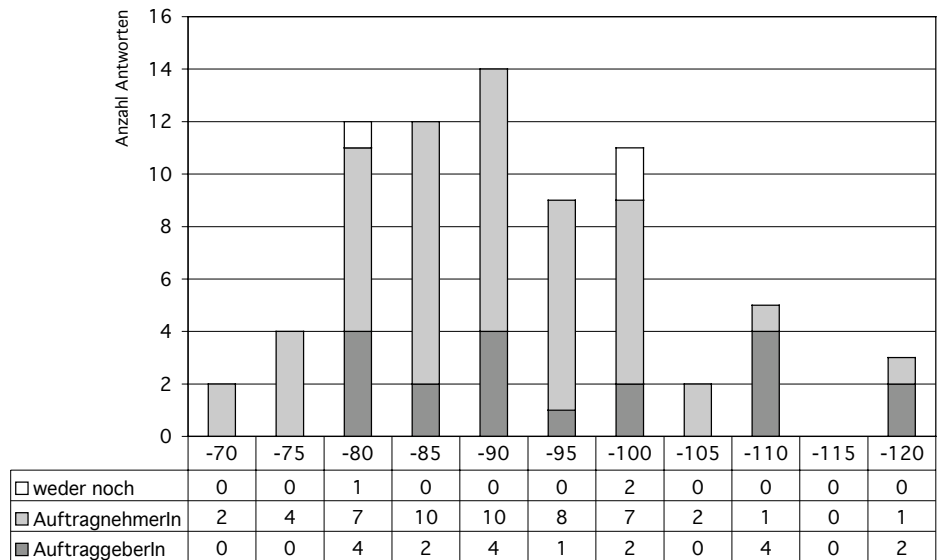
*PR-AssistentIn mit
 eidg. Fachausweis
 und 2 Jahren
 Berufserfahrung*

*(Anzahl Antworten, in
 Tausend Franken)*



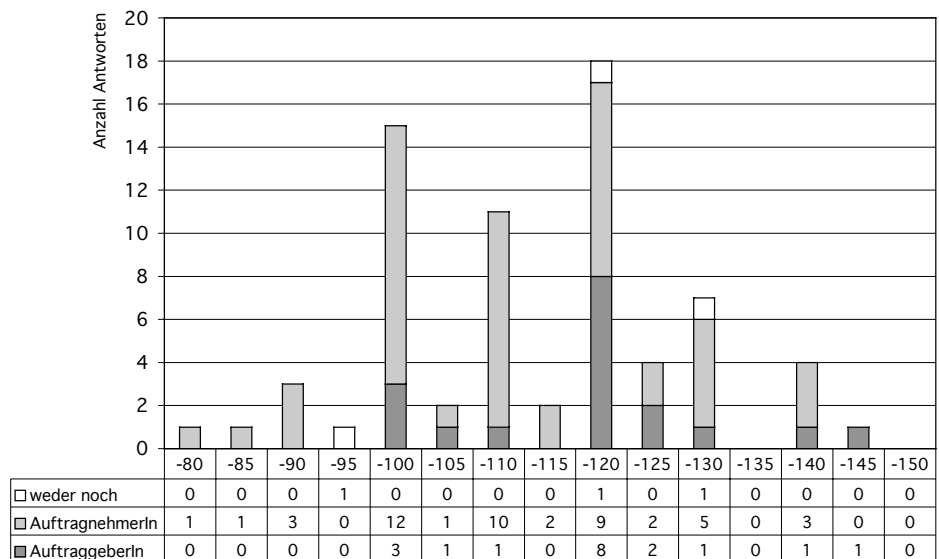
PR-ProjektverantwortlicheR (z.B. PR-RedaktorIn) mit 5 Jahren Berufserfahrung

(Anzahl Antworten, in Tausend Franken)



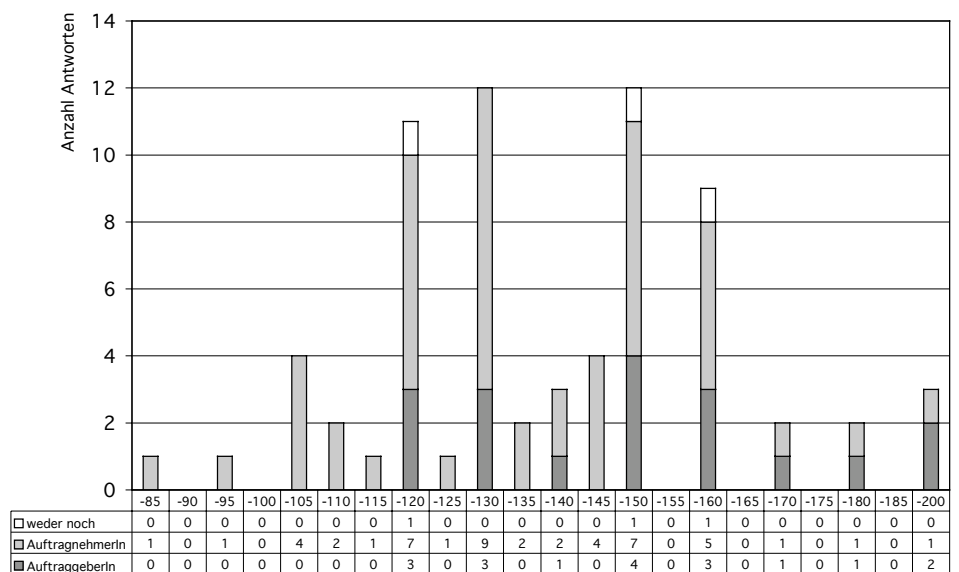
PR-BeraterIn/-LeiterIn mit 5 Jahren Berufserfahrung und Personalführungs- sowie Budgetverantwortung

(Anzahl Antworten, in Tausend Franken)



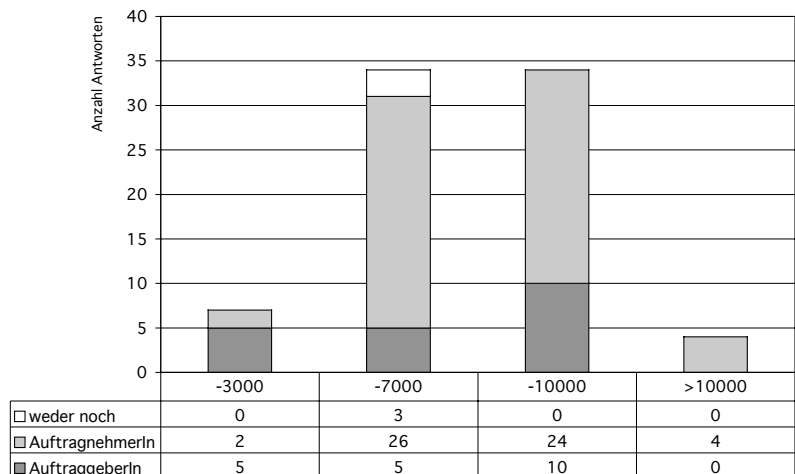
PR-AbteilungsleiterIn/ BereichsleiterIn mit 5 Jahren Berufserfahrung und Personalführungs- sowie Budgetverantwortung

(Anzahl Antworten, in Tausend Franken)

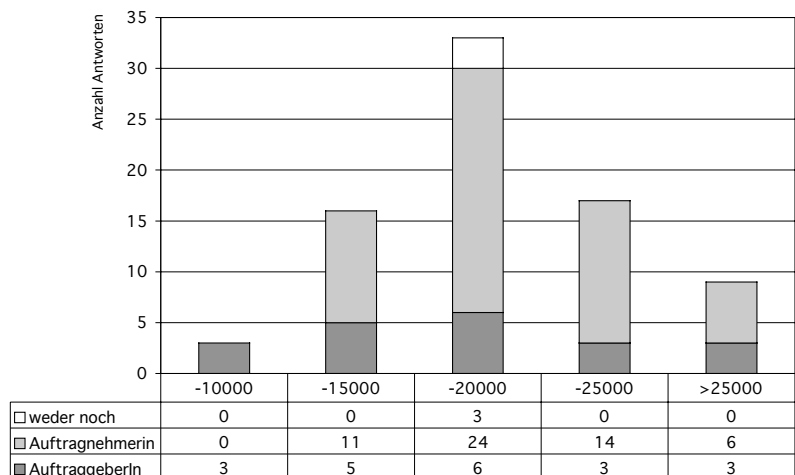


3. Geben Sie den Ihrer Meinung nach angemessenen Preisrahmen für folgende extern bezogene Leistungen an (in CHF):

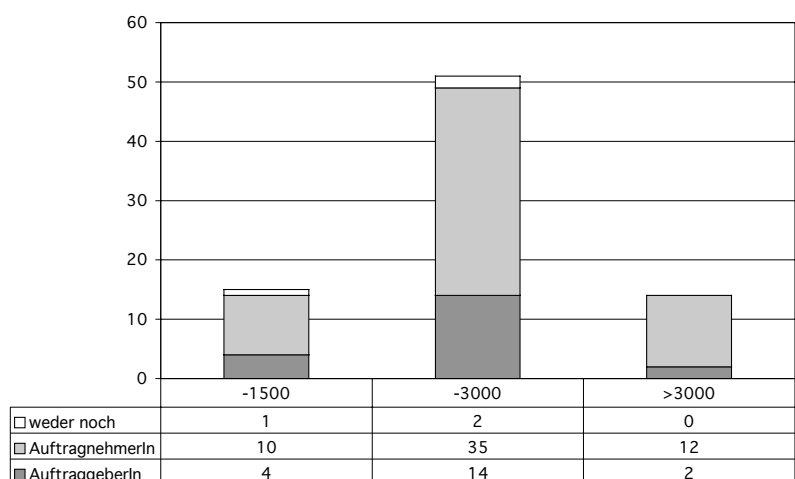
Organisation und Durchführung einer *lokalen Medienkonferenz*, inkl. Einladung, Redaktion der Medienmappe und Nachversand Communiqué



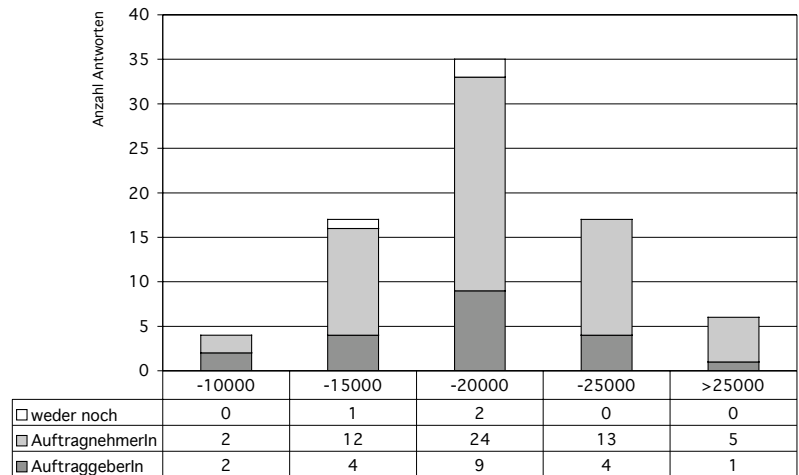
Organisation und Durchführung einer *nationalen Medienkonferenz*, inkl. Einladung, Redaktion der Medienmappe zweisprachig, Vorbereitung der Referenten, Ghostwriting der Referate, Erstellen einer Nasty Questions List und Nachversand des zweisprachigen Communiqués



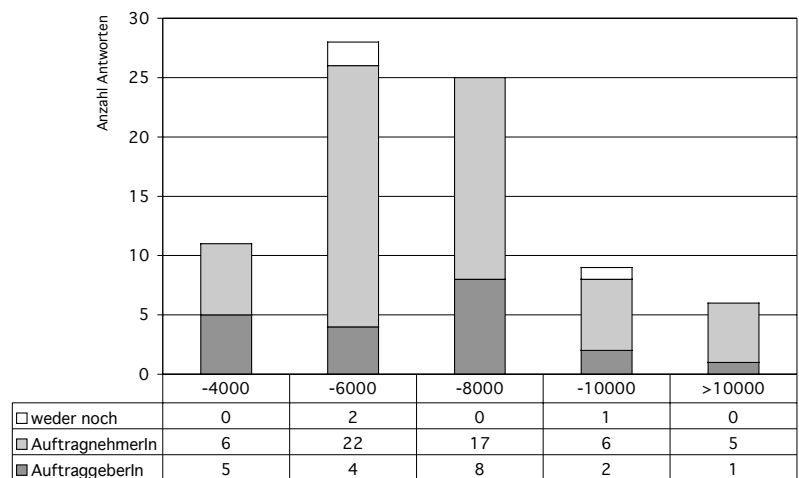
Verfassen eines *Fachartikels*, Manuskriptumfang 5 A4-Seiten, ohne Recherchieraufwand



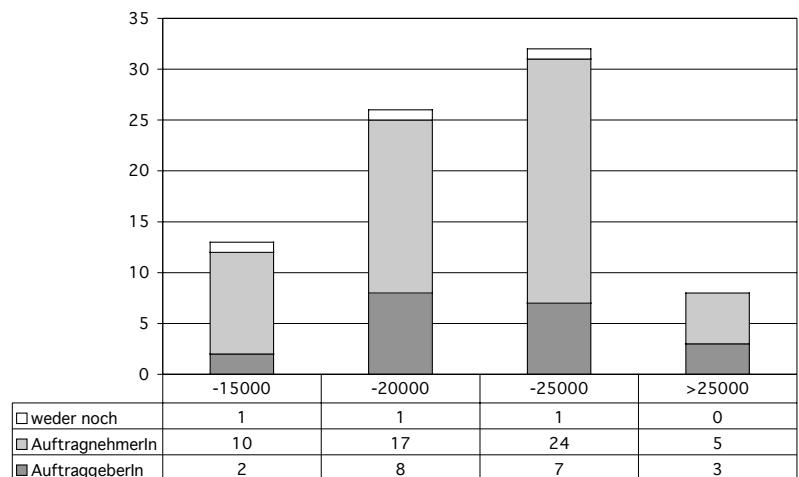
Inhaltliche Konzeption und Redaktion eines *Unternehmensporträts* (24 Seiten Umfang) inkl. Gestaltungsbriefing und Abwicklung der Realisation (ohne Gestaltungs- und Produktionskosten)



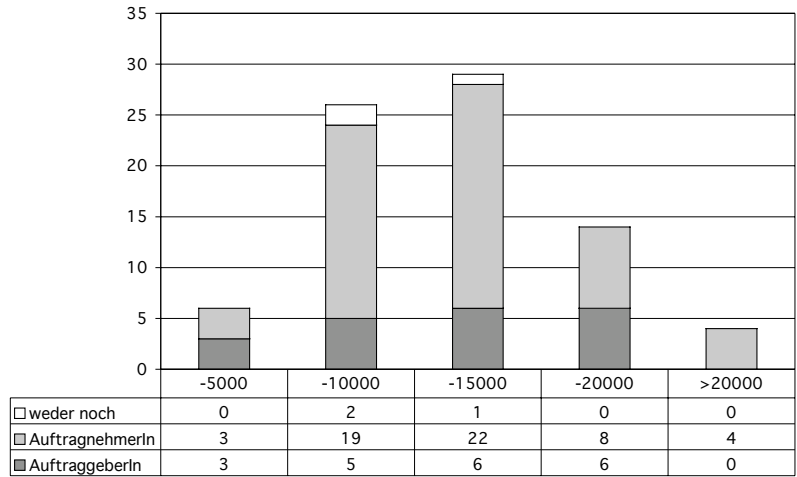
Redaktion eines regelmässig erscheinenden *Newsletters* (4 Seiten A4) inkl. Briefing, Uebersetzung und Umbruch in zwei Sprachen (jedoch ohne Druck und Versand)



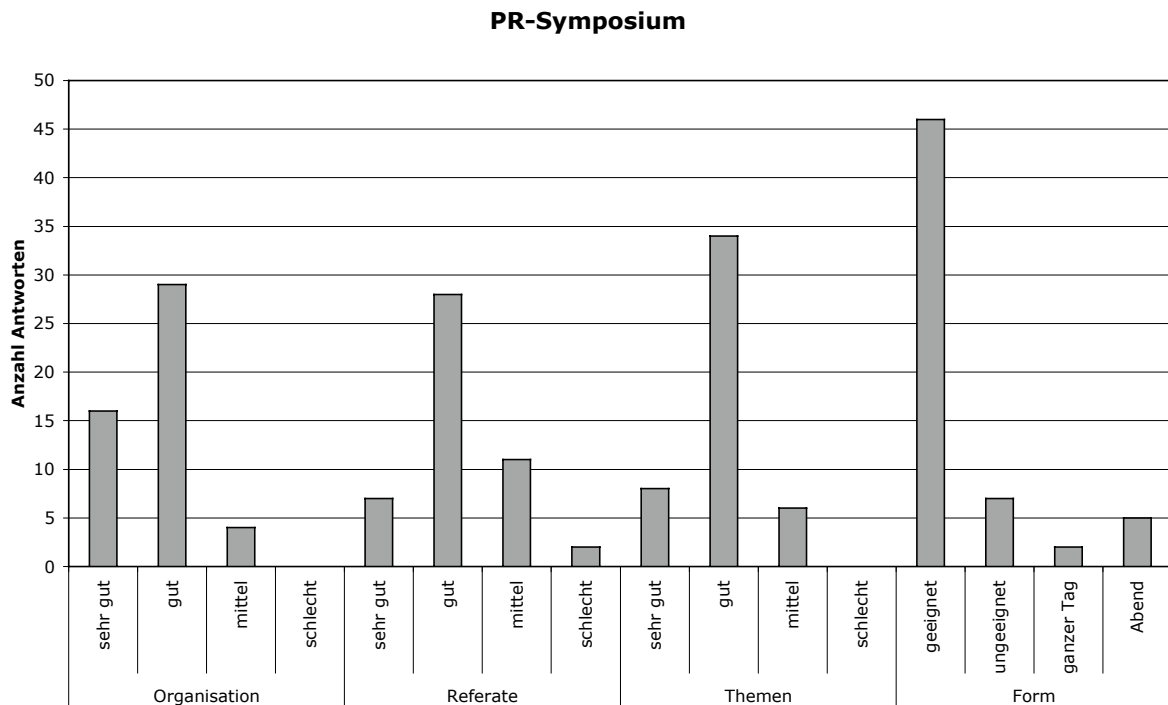
Ausarbeitung eines *PR-Jahreskonzeptes* mit detailliertem Massnahmenplan, Terminplan und Richtbudget (Annahme: mittelgrosses, national tätiges Unternehmen)



Inhaltliche Konzeption und
 Redaktion einer *Website*
 (20 Seiten auf 3 hierarchischen
 Ebenen, einsprachig, ohne
 Gestaltung und Programmierung)



4. Wie beurteilen Sie das jährlich stattfindende **PR-Symposium** in Bezug auf Organisation, Qualität der Referate und Diskussionen, Auswahl der Themen? Ist für Sie die Form einer Nachmittagsveranstaltung geeignet oder würden Sie eine Ganztages- oder Abendveranstaltung vorziehen?



5. Wie beurteilen Sie den jährlich stattfindenden **Workshop** in Bezug auf Organisation, Qualität der Referate und Diskussionen, Auswahl der Themen? Ist für Sie die Form einer Nachmittagsveranstaltung geeignet oder würden Sie eine Ganztages- oder Abendveranstaltung vorziehen?

