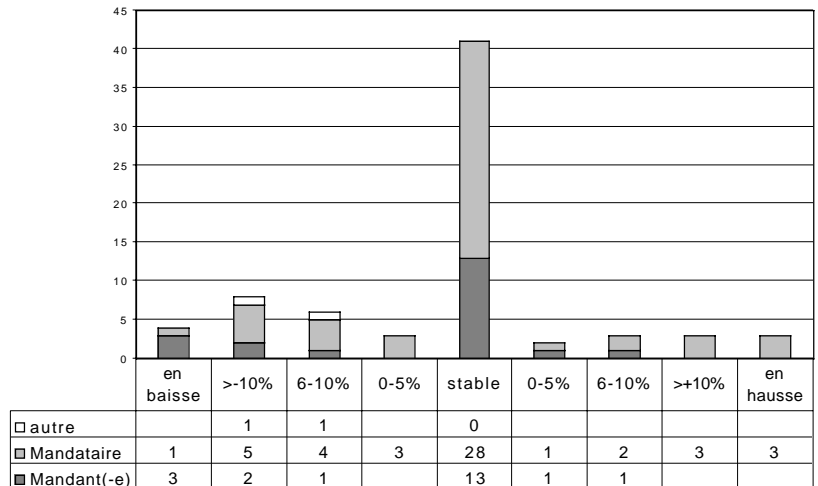


Sondage auprès des membres du registre professionnel 2003 (79 participants)

## Evaluation: selon le nombre de réponses reçues

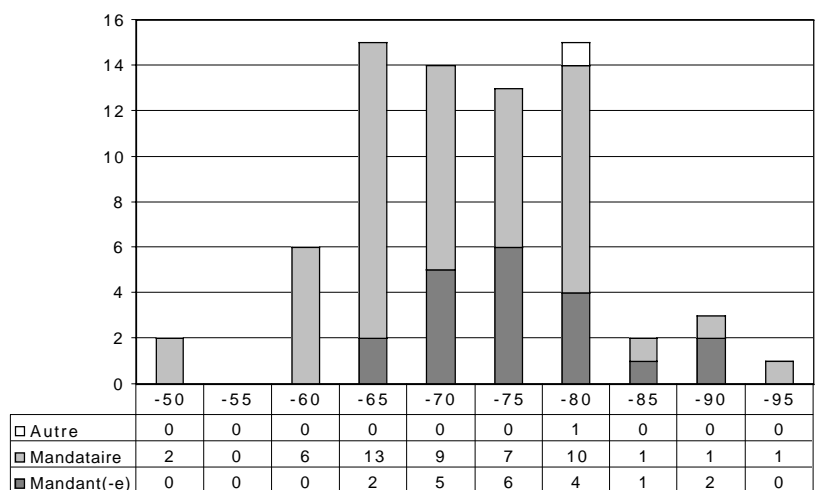
### 1. Comment se présente, selon vous, l'évolution des budgets RP 2003?

*Evolution des budgets RP*

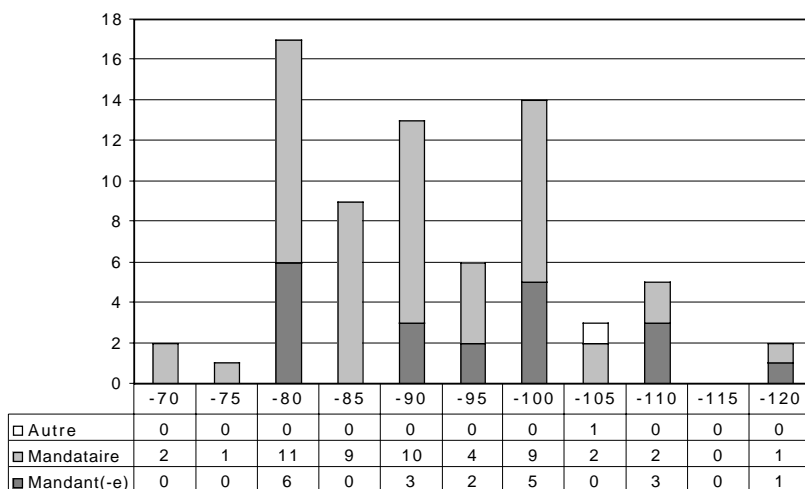


### 2. Comment se présente, selon vous, l'évolution des salaires moyens 2003?

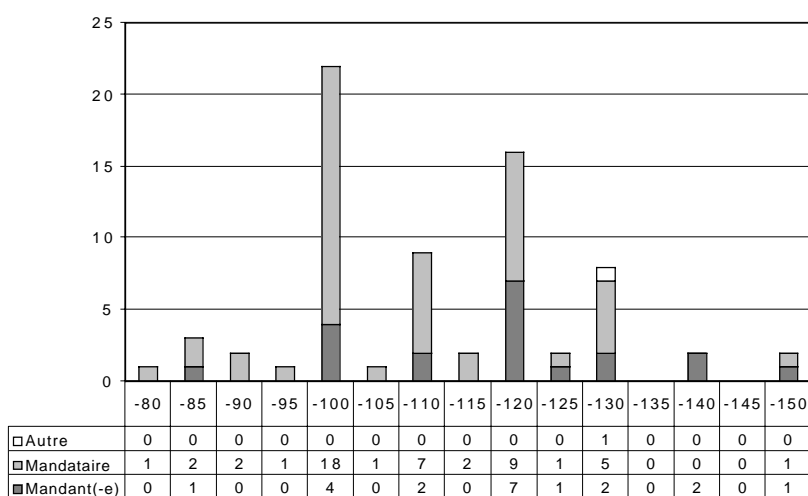
*Assistant(e) en relations publiques avec certificat fédéral et 2 ans d'expérience professionnelle*



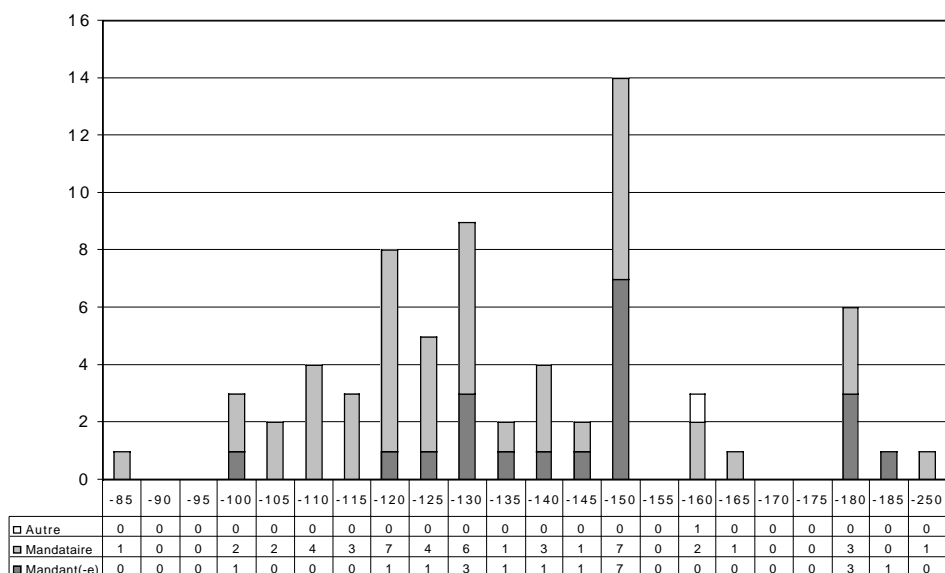
*Responsable de projet RP (par ex. rédacteur/trice RP) ayant 5 ans d'expérience professionnell*



*Conseiller(ère) en RP ayant 5 ans d'expérience professionnelle et la responsabilité du budget et de la direction du personnel*

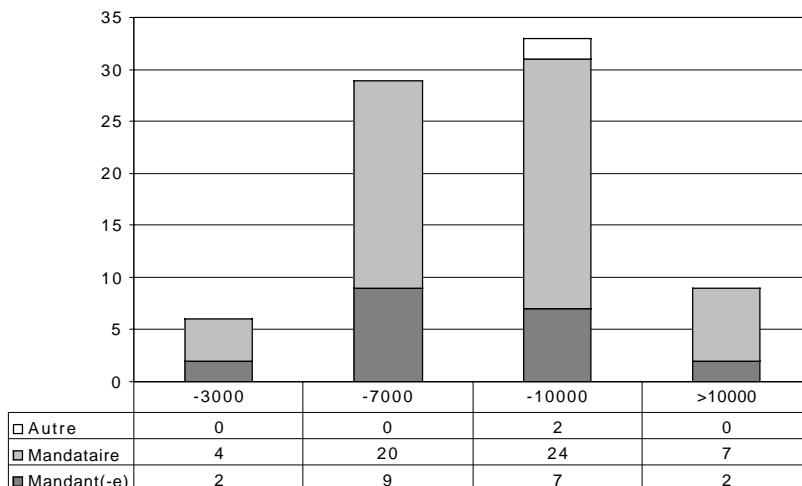


*Chef de service RP/ Directeur(trice) de section, ayant 5 ans d'expérience professionnelle et la responsabilité de la direction du personnel*

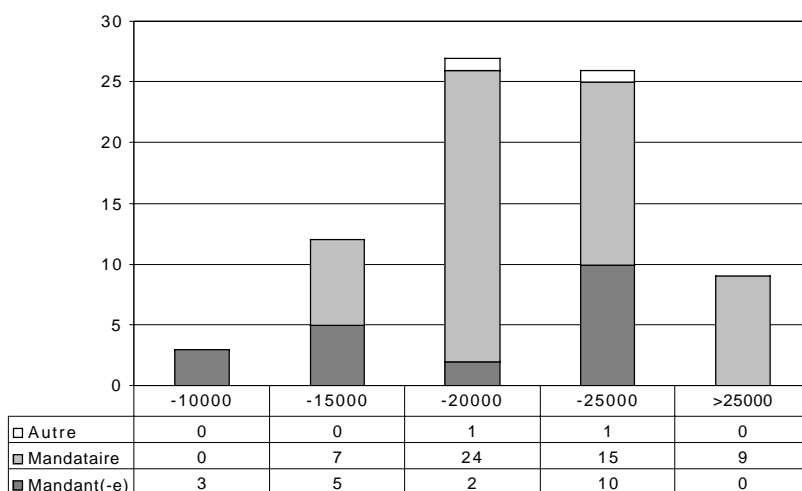


### 3. Comment se présente, selon vous, l'évolution des prix pour les prestations extérieures suivantes?

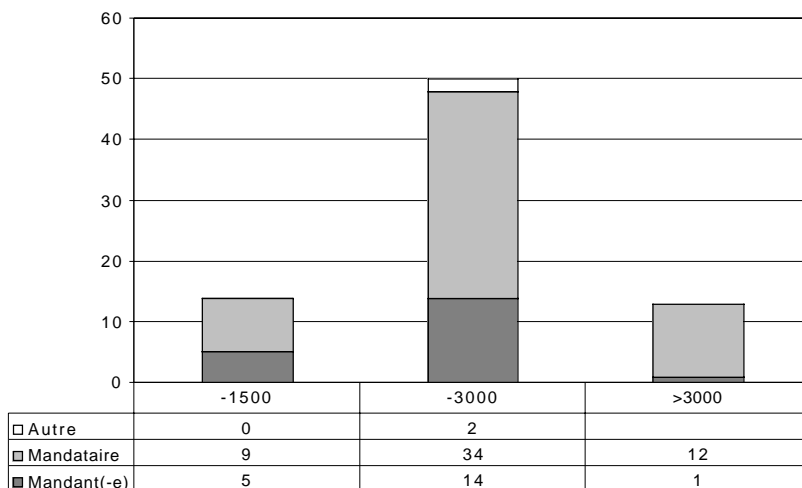
Organisation et tenue d'une conférence de presse locale, y compris invitation, rédaction du dossier destiné aux médias et envoi a posteriori du communiqué



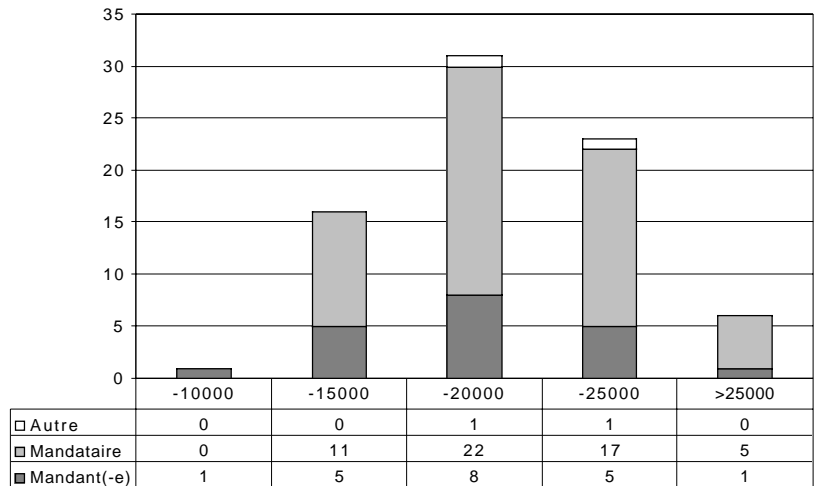
Organisation et tenue d'une conférence de presse nationale, y compris invitation, rédaction du dossier destiné aux médias (en 2 langues), préparation des conférenciers, «ghostwriting» des présentations, établissement d'une liste de questions embarrassantes (nasty questions list) et envoi a posteriori d'un communiqué en deux langues



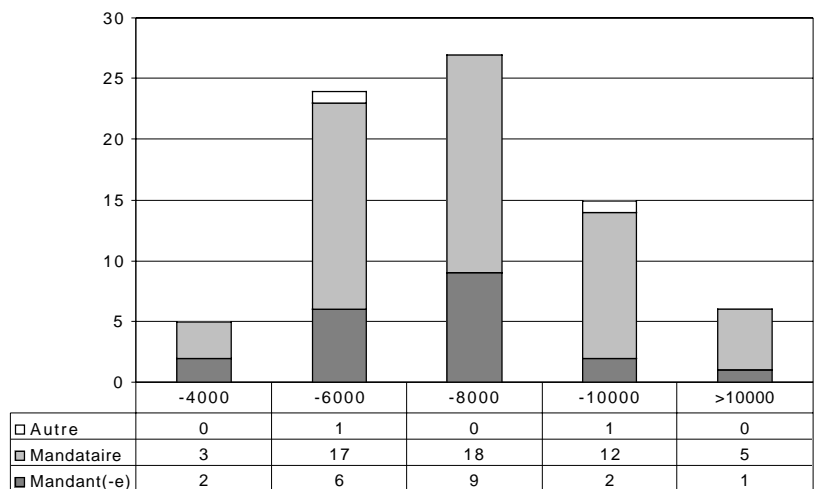
Rédaction d'un article spécialisé, importance du manuscrit: 5 pages A4, sans travail de recherches



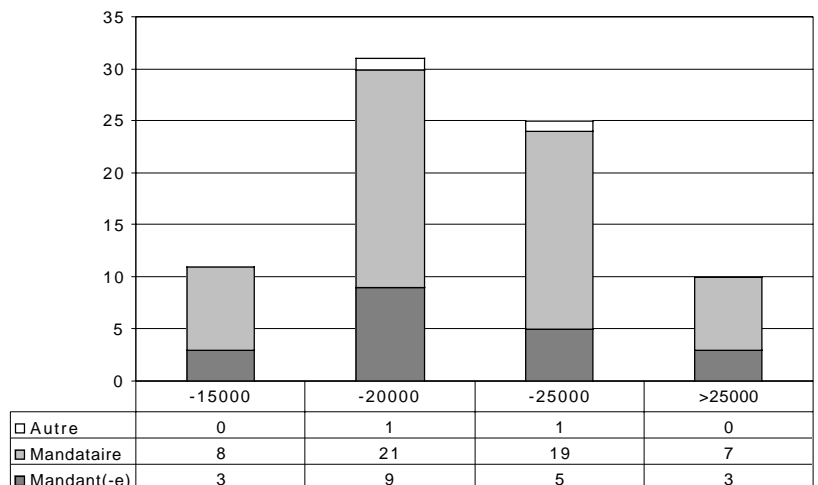
Conception du contenu et rédaction d'un *portrait d'entreprise* (24 pages), y compris briefing de création et déroulement de la réalisation (sans les coûts de création et de production)



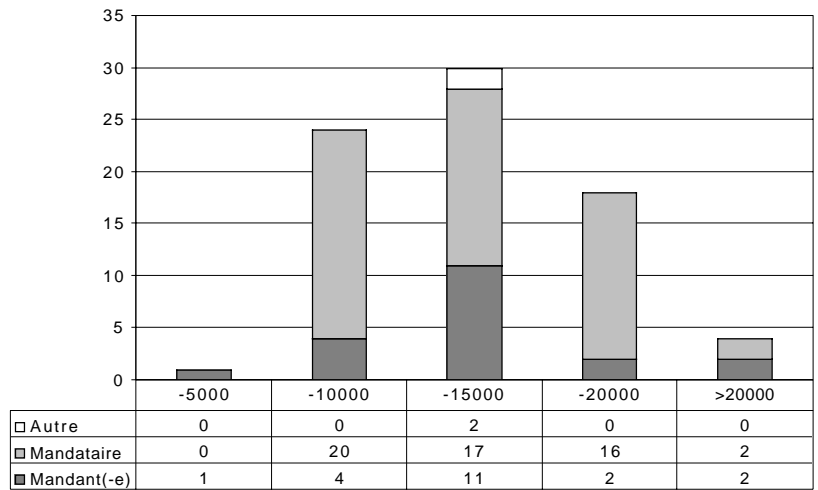
Rédaction d'une «newsletter» à paraître régulièrement (4 pages A4) y compris briefing, traduction et mise en pages en 2 langues (mais sans l'impression et l'expédition)



Elaboration d'un *concept annuel de relations publiques* avec plan détaillé des mesures à prendre, calendrier et budget indicatif. (Hypothèse: pour une entreprise de taille moyenne, active dans toute la Suisse)



Conception du contenu et rédaction d'un *site Internet* (20 pages à 3 niveaux hiérarchiques, une seule langue, sans graphisme ni programmation)



4. Quels sont vos thèmes prioritaires de formation continue pour 2003?  
 5. Combien investissez-vous annuellement pour la formation continue en % de votre chiffre d'affaires? (y.c. la formation interne)

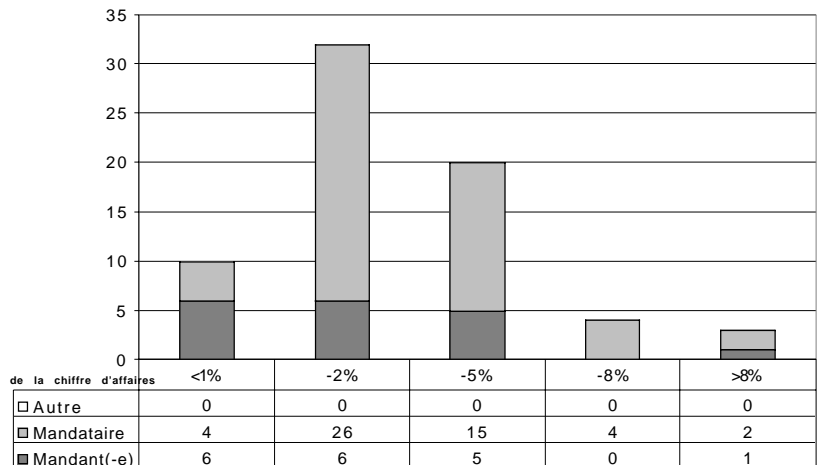
Thèmes les plus souvent cités:

- Gestion d'entreprise (14)
- Corporate Governance (12)
- Communication de crise (8)

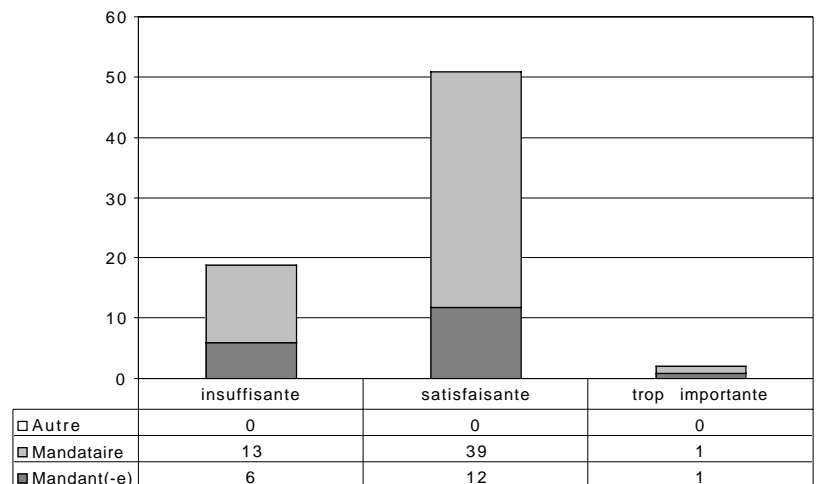
Pour collaboratrices (-teurs):

- Rédaction de textes (17)
- Conception et maintenance de sites Internet (7)
- Nouveaux médias (7)

Investissement pour formation continue:



6. Comment évaluez-vous l'offre en matière de formation continue dans la communication d'entreprise et dans les relations publiques en Suisse?



**7. Selon vous, quelle image dégage la branche des relations publiques?  
(Environnement privé et professionnel)**

